

Sitzungsvorlage

Vorlage Nr.: 050-24

Amt:	Hauptamt	Datum:	11.03.2024
Verfasser:	Hock, Jochen	AZ:	207.71

Gremium	Termin	Ö-Status	Zuständigkeit
Verwaltungs-, Kultur- und Sozialausschuss	09.04.2024	Ö	Vorberatung

Vorberatung über die Weiterentwicklung der Schulmediothek am Bildungszentrum

Sachverhalt:

Die Mediothek im Bildungszentrum wurde im Jahr 2009 als Präsenzbibliothek eingerichtet. Bis ins Jahr 2021 wurde die Schulmediothek von zwei städtischen Mitarbeiterinnen mit 18-20 Std./Woche betreut. Ab dem Jahr 2021 wurde die Schulmediothek noch von einer städtischen Mitarbeiterin mit 10 Std./Woche betreut. Dies hatte zum einen den Grund, dass der Bedarf bzw. die Nutzung der Schulmediothek während der Corona Pandemie kaum möglich war und zum anderen eine Mitarbeiterin intern die Stelle gewechselt hat. Seit Ende des Jahres 2023 ist die städtische Mitarbeiterin im Ruhestand.

In den vergangenen Jahren wurde bei Gesprächen mit den Schulen des Bildungszentrums und den Fachkräften der Stadtbibliothek deutlich, dass die Schulmediothek mit der aktuellen Konzeption einer reinen Präsenzbibliothek für die Schülerinnen und Schüler nicht attraktiv ist und daher auch kaum aufgesucht wird. Gleichzeitig wurde in den vergangenen Jahresberichten der Stadtbibliothek die Wichtigkeit der Leseförderung immer wieder hervorgehoben. Zuletzt wurde im Jahresbericht 2022 (Vorlage Nr. 008-23) über die alarmierenden Ergebnisse des Vorlesemonitors und der Studie des Instituts zur Qualitätsentwicklung im Bildungswesen berichtet.

In den vergangenen Monaten haben daher Gespräche mit den Fachkräften der Stadtbibliothek sowie den verantwortlichen Lehrkräften und Schulleitern des Bildungszentrums stattgefunden. Aus den Gesprächen wurde deutlich, dass die Schulmediothek eine neue Konzeption von der Präsenz- zur Leihbibliothek benötigt.

Eine erste Konzeption sieht vor, die Schulmediothek als eine Art Zweigstelle der Stadtbibliothek zu führen. Die technische Infrastruktur hierfür ist größtenteils vorhanden, lediglich die Anschaffung und Einrichtung eines Bondruckers würde noch ausstehen.

Im Bereich der personellen Ausstattung würde bei der momentan angedachten Öffnungszeit von 8 Std./Woche eine Betreuungskraft mit 8 Std./Woche notwendig sein.

Folgende Aufgaben würden hierbei anfallen:

Einarbeitung der Medien, Folierung, Ausleihe, Ausstellen der Ausweise, Aufsicht und verbindende Person zwischen Bibliothek und Schule.

Für die Leitungen der Stadtbibliothek würden folgende administrative Aufgaben anfallen: Bestandsaufbau in Absprache mit den Fachschaften der Schulen, Bestellung der Medien, Folien, Etiketten etc., Systematisierung, Bestandsrevision 1x/Jahr, Betreuung des Bibliothekssystems, Einrichtung Mahnungen, regelmäßige Besprechungen mit den Verantwortlichen der Schule,

Außerdem würde es verschiedene Bibliothekspädagogische Möglichkeiten geben die durchgeführt werden könnten. Für die aufgeführten Aufgaben wird mit einer Mehrarbeit zwischen 60 Std – 120 Std./Jahr gerechnet. Eine Aufstockung der Wochenarbeitszeit von ca. 1,5 Std – 3 Std. wären notwendig.

Die Aufgaben der zuständigen Lehrkräfte wären wie folgt definiert:

Regeln für die Nutzung der Mediothek, Ausstattung Hardware, Einrichtung Leseecke, Nutzung der Mediothek für den Unterricht (Aufsicht Lehrperson), Abfrage in den Fachschaften bzgl. Medienbedarf, Terminkoordination Bibliothekseinführungen 5. Klassen, Austeilen der Anmeldeformulare und Rücklauf zu Beginn des Schuljahres, Teilnahme an Besprechungen, Ansprechpartner für das Ausleihpersonal vor Ort, Mind. ein Ansprechpartner je Schulart stellen.

Der detaillierte IST-Zustand sowie die Option, die Schulmediothek auf eine Leihbibliothek umzustellen, wurden in der Anlage zusammengefasst und wird in der Sitzung ausführlich vorgestellt.

Beschluss:

Der Verwaltungs-, Kultur- und Sozialausschuss stimmt der Weiterentwicklung der Schulmediothek mit der vorgeschlagenen Konzeption grundsätzlich zu und beauftragt die Verwaltung eine entsprechende Beschlussfassung für den Gemeinderat vorzubereiten.

Anlagen:

Konzept zur Weiterentwicklung der Schulmediothek